

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
(содержания, уровня и качества подготовки выпускников)  
**В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ ИННОВАЦИОННОГО БИЗНЕСА МГУ**  
**за 2020 год**

Москва - 2021

## Оглавление

Введение .....	3
I. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	5
1.1 Соответствие образовательной деятельности нормативной и организационно-распорядительной документацией, действующему законодательству.....	5
1.2 Соответствие образовательной деятельности локальной нормативной и организационно-распорядительной документацией, Уставу МГУ .....	7
1.3 Общие сведения и структура Высшей школы инновационного бизнеса МГУ	12
1.4 Организация взаимодействия Высшей школы инновационного бизнеса со структурными подразделениями Московского университета .....	13
II. Реализация основных образовательных программ .....	14
2.1. Основные образовательные программы магистратуры .....	14
2.2. Анализ основных образовательных программ магистратуры .....	18
2.2.1. <i>Направление «Геология», магистерская программа «Геолого-геофизические исследования нефтяных и газовых месторождений»</i> .....	18
2.2.2. <i>Направление «Менеджмент», магистерская программа «Управление природными ресурсами»</i> .....	20
2.2.3. <i>Направление «Химия» Магистерская программа «Химическая переработка углеводородного сырья»</i> .....	21
2.3. Востребованность выпускников.....	25
2.4. Методическое обеспечение образовательной деятельности.....	26
2.5. Компьютеризация учебного процесса .....	30
2.6 Организация практик .....	31
2.7. Новые формы и методы обучения.....	34
2.8. Кадровое обеспечение магистерских программ .....	34
III. Научная и исследовательская деятельность.....	36
IV. Международная деятельность .....	36
V. Внеучебная работа.....	37
VI. Материально-техническая база .....	38

## **Введение**

Процедура самообследования Высшей школы инновационного бизнеса МГУ проводится в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и письмом проректора МГУ Н.В.Гусева № 91-21/012-3 от 17 марта 2021 г.

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Высшей школы инновационного бизнеса МГУ.

Комиссия по самообследованию создана приказом декана Высшей школы инновационного бизнеса №17 от 17.03.2021.

Комиссией проведен анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности факультета - реализуемых образовательных программ, их содержании, качестве подготовки обучающихся, ориентации на рынок труда и востребованности выпускников; проведена оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализуемых образовательных программ; внутренней системы оценки качества образования и кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся; даны сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, анализ возрастного состава преподавателей.

Комиссией проанализирована научно-исследовательская деятельность на факультете, приведены сведения об обучении иностранных студентов и мобильности научно-педагогических работников в рамках международных вузовских обменов, даны сведения об организации воспитательной работы и участии студентов и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях.

Комиссией проанализировано состояние материально-технической базы в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения.

# **I. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.**

## **1.1 Соответствие образовательной деятельности нормативной и организационно-распорядительной документацией, действующему законодательству**

Высшая школа инновационного бизнеса (факультет) МГУ имени М.В. Ломоносова (Корпоративный университет) создана на основании решения Ученого Совета МГУ от 19 июня 2006 года и приказа ректора МГУ №709 от 4 октября 2006 года.

Организационно-правовое обеспечение деятельности Высшей школы инновационного бизнеса МГУ осуществляется на основе нормативной и организационно-распорядительной документации в соответствии с:

1. Конституцией РФ.
2. Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
3. Приказом о мерах по выполнению требований Федерального закона РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (утвержден 02 декабря 2009 года № 986).
4. Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 года № 2148-р).
5. Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. N 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».
6. Болонской декларации, принятой к реализации в системе высшего профессионального образования Российской Федерации приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2005 года № 40.

7. Федеральным законом от 10 ноября 2009 года № 253 – ФЗ «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете», с изменениями, внесенными Федеральным законом 7 мая 2013 г. № 84-ФЗ и от 08.03.2015 № 52-ФЗ «О внесении изменений в статью 4 Федерального закона «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете».
8. Программой развития федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» до 2020 года (одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2010 г. № 1617-р).
9. Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями).
10. Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».
11. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
12. Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями).

13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 февраля 2014 г. № 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов» (с изменениями и дополнениями).

14. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями).

## **1.2 Соответствие образовательной деятельности локальной нормативной и организационно-распорядительной документацией, Уставу МГУ**

В своей деятельности Высшая школа инновационного бизнеса МГУ опирается на следующие локальные нормативные документы:

1. Устав федерального бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», утвержденный Правительством Российской Федерации от 28 марта 2008 года № 223 (с изменениями и дополнениями).
2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности федеральному государственному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, МГУ имени М.В. Ломоносова или МГУ) (утверждено приказом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки № 1353 от 01 апреля 2015 года).
3. Свидетельство о государственной аккредитации № 1308 от 01 июня 2015 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки федеральному государственному бюджетному образовательному

учреждению высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова».

4. Федеральный закон «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт Петербургском государственном университете» (утвержден 10 ноября 2009 года № 259-ФЗ).
5. Положение о Высшей школе инновационного бизнеса МГУ (утверждено 09.10.2006, с изменениями от 26.12.2011).
6. Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки магистров «Геология» (утвержден приказом по МГУ от 22 июля 2011 года № 729 (в редакции, утвержденной приказом МГУ 30 декабря 2016 года №1674).
7. Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки магистров «Менеджмент» (утвержден приказом по МГУ от 22 июля 2011 года № 729 (в редакции, утвержденной приказом МГУ от 30 декабря 2016 года №1668).
8. Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова для реализуемых образовательных программ высшего профессионального образования по направлению подготовки магистров «Химия» (утвержден приказом по МГУ от 22 июля 2011 года № 729 (в редакции, утвержденной приказом МГУ от 30 декабря 2016 года №1668).
9. Программа развития федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» до 2020 года (утверждена 27 сентября 2010 года Правительством Российской Федерации).



10. Положение о повышении квалификации работников Московского государственного университета (утверждено приказом МГУ от 30 января 2014 года).
11. Положение о курсовых экзаменах и зачетах в МГУ (утверждено приказом МГУ от 26 ноября 2001 года).
12. Правила внутреннего распорядка (утверждены приказом ректора МГУ от 10 сентября 2008 года № 660).
13. Положение о переводах студентов в Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова из других вузов (утвержден на заседании Ученого совета 18 мая 1998 года ректором МГУ академиком В.А.Садовничим).
14. Положение об учебно-методическом обеспечении дисциплин (модулей) при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования, реализуемые в МГУ имени М.В. Ломоносова (утверждено приказом МГУ 16.05.2011 года).
15. Правила приема в МГУ в 2018 году (утверждены приказом по МГУ имени М.В.Ломоносова от 27 сентября 2017 года № 1120).
16. Положение о порядке присуждения стипендий Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова для молодых преподавателей и научных сотрудников, добившихся значительных результатов в педагогической и научно-исследовательской деятельности (утверждено на заседании Ученого совета МГУ 29 апреля 2002 г.).
17. Положение о программе поощрения перспективных молодых докторов наук (не старше 45 лет) и кандидатов наук (не старше 35 лет) «100 +100» (утверждено на заседании Ученого совета МГУ 29 апреля 2002 г. с изменениями, внесенными на заседании Ученого совета МГУ 21 мая 2007 г.).

18. Положение о грантах поддержки талантливых студентов, аспирантов и молодых ученых МГУ имени М.В.Ломоносова (приложение 1 к приказу № 1154 от 9 декабря 2010 г.).
19. Учебный план направления 05.04.01 «Геология» (очная форма обучения), утвержден ректором В.А. Садовничим 23 марта 2016 года.
20. Учебный план направления 38.04.02 «Менеджмент» (очная форма обучения), утвержден ректором В.А. Садовничим 23 марта 2019 года.
21. Учебный план направления 04.04.01 «Химия» (очная форма обучения), утвержден ректором В.А. Садовничим 21 марта 2016 года.
22. Расписание занятий 2019-2020 гг. (утверждено проректором начальником Управления академической политики и организации учебного процесса, профессором П.В. Вржещом).
23. Расписание занятий 2020-2021 гг. (утверждено проректором начальником Управления академической политики и организации учебного процесса, Н.Г. Гусевым).
24. Рабочие программы дисциплин.
25. Учебно-методические комплексы по дисциплинам.
26. Программы итоговой государственной аттестации.
27. Договоры с местами проведения практик, и отчеты руководителей и студентов по практикам.
28. Штатное расписание, трудовые договоры, трудовые книжки, индивидуальные планы педагогических работников, личные дела преподавателей.
29. Сведения об образовании и документы, подтверждающие повышение квалификации педагогических работников.
30. Приказы о зачислении, переводе, отчислении обучающихся в связи с завершением обучения, копии выданных документов государственного образца об образовании и (или) квалификации, книги регистрации выданных документов об образовании и (или) квалификации.

31. Монографии, научные, учебно-методические труды, публикации педагогических работников.
32. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».
33. Положение № 3 от 25 апреля 2016 года о порядке проведения практики обучающихся Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, утвержденное Ректором МГУ имени М.В. Ломоносова.
34. Положение о порядке проведения практики магистрантов, обучающихся по программам магистратуры в Высшей школе инновационного бизнеса Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (утверждено решением Административного совета факультета МГУ имени М.В.Ломоносова 17 мая 2018 года).
35. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ в Высшей школе инновационного бизнеса МГУ (утверждены решением Административного совета Высшей школы инновационного бизнеса МГУ имени М.В.Ломоносова 17 мая 2018 года).
36. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам магистратуры в Высшей школе инновационного бизнеса МГУ (утверждено решением Административного совета Высшей школы инновационного бизнеса МГУ имени М.В.Ломоносова 20 ноября 2017 года).
37. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты государственной итоговой аттестации в Высшей школе инновационного бизнеса МГУ (утверждено решением Административного совета Высшей школы инновационного бизнеса МГУ имени М.В.Ломоносова 20 ноября 2017 года).

38. Действующими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ в области высшего профессионального образования;

39. Текущими приказами и распоряжениями ректора МГУ и декана факультета.

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация Высшей школы инновационного бизнеса соответствует действующему законодательству и Уставу МГУ.

### **1.3 Общие сведения и структура Высшей школы инновационного бизнеса МГУ**

Первое положение о факультете утверждено ректором МГУ 09 октября 2006 г., последняя редакция 26 декабря 2011 г.

Местонахождение факультета: 119991, Российская Федерация, г. Москва, Ленинские горы, д.1, стр. 51.

Общее руководство факультетом осуществляется деканом факультета и решениями Административного совета факультета.

В Административный совет факультета входят декан, заместители декана, руководители магистерских программ.

Административный совет:

- определяет регламент своей работы;
- рассматривает и утверждает стратегический план развития факультета;
- решает вопросы утверждения и изменения структуры факультета;
- рассматривает и утверждает правила приема на факультет;
- утверждает положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; о факультете; и другие, регулирующие деятельность факультета;
- принимает решение по социально-экономическим вопросам и хозяйственной деятельности факультета;
- принимает решение по вопросам содержания и организации учебного процесса на факультете;
- ежегодно заслушивает отчет декана о деятельности факультета.

Председатель Административного совета – декан факультета, доктор геолого-минералогических наук, профессор Д.Г.Коцуг. Секретарь Административного совета– И.Б. Рунова.

Непосредственное руководство факультетом осуществляет декан. Декан распределяет обязанности между своими заместителями (зам. деканами). Заместители деканов принимаются на работу по срочному трудовому договору. Должностные обязанности заместителей деканов отражены в их должностных инструкциях и соответствуют решаемым ими задачам.

Структура Высшей школы инновационного бизнеса не подразумевает наличие структурных подразделений (кафедр).

#### **1.4 Организация взаимодействия Высшей школы инновационного бизнеса со структурными подразделениями МГУ**

Для организации учебного процесса Высшая школа инновационного бизнеса МГУ взаимодействует с факультетами МГУ: геологическим, химическим, экономическим, факультетом государственного управления и другими факультетами МГУ.

Вывод: анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в университете имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу вуза.

## **II. Реализация основных образовательных программ**

Высшая школа инновационного бизнеса МГУ ведет обучение по программам магистратуры по образовательным стандартам, самостоятельно устанавливаемым МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых магистерских программ по направлениям 05.04.01 «Геология», 38.04.02 «Менеджмент» и 04.04.01. «Химия» (утверждены приказом по МГУ от 22 июля 2011 г. № 729 (в редакции приказов по МГУ от 22 ноября 2011 г. № 1066, от 21 декабря 2011 г. № 1228, от 30 декабря 2011 г. № 1289)).

В 2010 году открыта заочная аспирантура на контрактной основе по специальности 25.00.10 «Геофизика, геофизические методы поисков полезных ископаемых».

В 2008 году открыта программа подготовки по программе дополнительного профессионального образования для получения дополнительной квалификации «Мастер делового администрирования – MBA» в сфере управления природопользованием (решение Ученого совета МГУ от 10 июня 2008 года).

В 2016 году открыты краткосрочные программы повышения квалификации «Комплексная интерпретация данных ГИС», «Построение геолого-геофизических моделей месторождений» (приказ Ректора МГУ №10 от 13.01.2017) и программа профессиональной переподготовки «Управление шельфовыми проектами: проект геологоразведочных работ» (приказ Ректора МГУ № 12 от 13.01.2017). В 2019 году открыты программы повышения квалификации «Стратегия и практика в сфере управления культуры» (приказ Ректора МГУ № 1032 от 31.08.2019) и «Экономическое обоснование и управление нефтегазовыми проектами (приказ Ректора МГУ № 1329 от 13.10.2019).

### **2.1. Основные образовательные программы магистратуры**

С 2012-2013 уч.гг. в Высшей школе инновационного бизнеса ведется подготовка магистров по образовательным стандартам, самостоятельно устанавливаемым Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова для реализуемых магистерских программ по направлениям 05.04.01 «Геология», 38.04.02 «Менеджмент» и 04.04.01. «Химия» (утверждены приказом по МГУ от 22 июля 2011 г. № 729 (в действующей редакции приказов)).

В настоящее время в Высшей школе инновационного бизнеса ведется подготовка по следующим программам подготовки магистров:

**Направление 05.04.01 «Геология»,**

- магистерская программа «Геолого-геофизические исследования нефтяных и газовых месторождений» (утверждена на Ученом Совете МГУ 25 декабря 2014 года)

Цель программы - подготовка работников нефтегазовой отрасли в области новейших технологий геологического и гидродинамического моделирования, разработки месторождений, передовых научных методов сейсморазведочных работ, геофизических исследований скважин, повышения нефтеотдачи пластов и др. В процессе обучения у магистрантов формируются компетенции и навыки профессиональной деятельности посредством решения задач по обучению и практическому освоению современных лабораторных и полевых и экспериментальных геолого-геофизических нефтепоисковых работ, изучения основ построения геологических, гидродинамических моделей месторождений нефти и газа, освоивания современных методов исследования скважин.

- магистерская программа «Geological-geophysical exploration and modeling of hydrocarbons fields / Геолого-геофизические исследования и моделирование месторождений углеводородов» с преподаванием на русском и английском языках (утверждена на Ученом Совете МГУ 25 декабря 2014 года)

Цель программы подготовка работников нефтегазовой отрасли в области новейших технологий геологического и гидродинамического моделирования, разработки месторождений, передовых научных методов сейсморазведочных работ, геофизических исследований скважин, повышения нефтеотдачи пластов. Кроме того, повышенное внимание при подготовке магистров уделяется освоению компьютерных технологий построения трехмерных геолого-геофизических моделей геологической среды и четырехмерного моделирования процессов, протекающей в этой среде, и особенностям их применения для решения практических геологических задач.

**Направление 38.04.02 «Менеджмент»,**

- магистерская программа «Управление природными ресурсами» (утверждена на Ученом Совете МГУ 21 марта 2016 года)

Цель программы - подготовка магистров менеджмента в области управления природными ресурсами, рационального природопользования, устойчивого развития регионов и высокоурбанизированных территорий. Программа обучения включает блок дисциплин специализации, в котором рассматриваются кадастры природных ресурсов, мониторинг природных ресурсов, экологическое проектирование и экологическая экспертиза, инновационное недропользование, правовые аспекты природопользования, лицензирование ресурсных объектов, земельное право и другие. Основной акцент в образовательном процессе делается на формирование комплексного междисциплинарного подхода к решению актуальных проблем в сфере природопользования и устойчивого развития регионов. Особое место в подготовке уделяется освоению опыта управления имитационными моделями различных региональных систем в рациональном природопользовании, обучению работе в команде и принятию эффективных решений.

**Направление 04.04.01 «Химия»,**



- магистерская программа «Химическая переработка углеводородного сырья» (утверждена на Ученом Совете МГУ 21 марта 2016 года)

Цель программы - подготовка специалистов в области переработки нефти, нефтехимии и газохимии, обладающих широким кругозором в указанных областях с учетом новых экологических и технологических требований, разбирающихся в современных проблемах производства топлив, масел и продуктов нефтехимии. Программа обучения включает фундаментальные основы современных процессов переработки углеводородного сырья, современные пути увеличения экономической эффективности производств, интеграции нефтепереработки и нефтехимии. Особое внимание уделяется формированию инновационного подхода к решению задачи модернизации производств на основе новейших достижений науки и техники. Важное место в программе занимает освоение современных методов определения качества продуктов и полупродуктов переработки нефти и газа. Неотъемлемой частью является изучение основ законодательства в сфере охраны интеллектуальной собственности, прикладных аспектов использования компьютерных технологий в науке и образовании. Полученные знания дают возможность оперативно получать информацию о новейших научных и технических достижениях в области нефтепереработки и нефтехимии.

В настоящее время подготовка студентов на факультете осуществляется по очной форме обучения.

Для организации учебного процесса Высшая школа инновационного бизнеса МГУ взаимодействует с факультетами МГУ: геологическим, химическим, экономическим, факультетом государственного управления.

Подготовка специалистов по всем указанным программам проводится в рамках Соглашения между МГУ и компанией ПАО НК «РуссНефть».

Контингент студентов, обучающихся на бюджетной основе на факультете отсутствует. Основной контингент студентов на факультете это студенты, обучающиеся с полным возмещением затрат за обучение.

## **2.2. Анализ основных образовательных программ магистратуры**

Программы высшего профессионального образования реализуются по очной форме в соответствии с нормативными сроками обучения, установленными образовательными стандартами МГУ.

Анализ образовательных программ проводился отдельно по каждому направлению подготовки магистров.

### **2.2.1. Направление 05.04.01 «Геология», магистерская программа «Геолого-геофизические исследования нефтяных и газовых месторождений»**

Анализ реализации рабочего учебного плана магистерской программы «Геолого-геофизические исследования нефтяных и газовых месторождений» осуществлялся для 2019-2020 гг. поступления. Результаты анализа учебного плана магистерской программы подтверждают его соответствие требованиям стандарта МГУ в части базового компонента по следующим показателям:

- отклонение от нормативной общей нагрузки по циклам дисциплин не превышает 10%;
  - Отклонения в часах по общей трудоемкости по дисциплинам направления магистерских программ от стандарта МГУ составляет 0%.
  - Отклонения в часах по общей трудоемкости по специальным дисциплинам от стандарта МГУ составляет 0%.
- обязательные дисциплины в рабочие учебные планы включены;
- наименования учебных дисциплин в учебном плане требованиям стандарта МГУ соответствуют;

- продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут. Расписание учебных занятий предусматривает обеденный перерыв для обучающихся длительностью не менее 45 минут;

- ООП магистратуры включает преподавание дисциплин (модулей) на иностранном языке в объеме не менее 4 зачетных единиц;

- В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов;

- норма средненедельной аудиторной нагрузки в 16 часов не превышает;

- предусмотрены заключительные формы контроля для всех дисциплин, изучаемых в семестре, и не планируются формы контроля по дисциплинам в данном семестре не изучаемым;

- не отмечено превышение нормативного количества форм контроля в учебном году и в учебном семестре;

- время на каникулы предоставляется не менее двух раз в учебном году общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель после зимней экзаменационной сессии – при этом предусматривается не менее 8 недель последипломого отпуска;

- время на итоговую аттестацию, включая выдачу задания, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, регламентированное стандартом МГУ выдерживается;

- время, отведенное на практики и научно-исследовательскую работу, соответствует стандарту МГУ;

- факультативные дисциплины, предусмотренные учебными планами, не являются обязательными для изучения студентами.

Для каждой дисциплины рабочего учебного плана разработана рабочая программа. В рабочей программе каждой дисциплины есть четко

сформулированные конечные результаты обучения в увязке с осваиваемыми компетенциями.

Срок и трудоемкость освоения основной образовательной программы соответствует требованиям образовательного стандарта МГУ.

Нормативный срок реализации магистерской программы – 2 года.

### ***2.2.2. Направление 38.04.02 «Менеджмент», магистерская программа «Управление природными ресурсами»***

В 2012 году начато обучение по магистерской программе «Управление природными ресурсами», усовершенствованной в соответствии с требованиями образовательного стандарта МГУ.

Результаты анализа учебного плана магистерской программы «Управление природными ресурсами» подтверждают его соответствие требованиям образовательного стандарта МГУ по следующим показателям:

- отклонение от нормативной общей нагрузки по циклам дисциплин не превышает 10%;
  - Общая трудоемкость по дисциплинам направления магистерских программ от стандарта МГУ составляет 0%.
  - Отклонения в часах по общей трудоемкости по специальным дисциплинам от стандарта МГУ составляет 0%.
- обязательные дисциплины федеральной компоненты в рабочие учебные планы включены;
- наименования учебных дисциплин в учебном плане требованиям образовательного стандарта соответствуют;
- норма средненедельной аудиторной нагрузки в 14 часов не превышает;
- включены альтернативные дисциплины в блок дисциплин «По выбору»;

- предусмотрены заключительные формы контроля для всех дисциплин, изучаемых в семестре, и не планируются формы контроля по дисциплинам в данном семестре не изучаемым;
- В основной образовательной программе предусмотрены дисциплины по выбору студентов в объеме не менее 30% вариативной части;
- не отмечено превышение нормативного количества форм контроля в учебном году и в учебном семестре - при обучении по программам ООП ВО количество экзаменов и зачетов в каждом из семестров не превышает 5-ти и 6-ти соответственно;
- время на каникулы предоставляется не менее двух раз в учебном году общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель после зимней экзаменационной сессии – при этом предусматривается не менее 8 недель последипломого отпуска;
- время на итоговую аттестацию, включая выдачу задания, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, регламентированное стандартом выдерживается;
- время, отведенное на практики и научно-исследовательскую работу, соответствует образовательному стандарту МГУ;
- факультативные дисциплины, предусмотренные учебными планами, не являются обязательными для изучения студентами.

### ***2.2.3. Направление 04.04.02 «Химия», магистерская программа «Химическая переработка углеводородного сырья»***

В 2012 году начато обучение по магистерской программе «Химическая переработка углеводородного сырья», усовершенствованной в соответствии с требованиями образовательного стандарта МГУ.

В 2019-2020 учебных годах набор на данную программу не был осуществлен (поданных заявлений – 0).

Результаты анализа учебного плана магистерской программы «Химическая переработка углеводородного сырья» подтверждают его соответствие требованиям образовательного стандарта МГУ по следующим показателям:

- отклонение от нормативной общей нагрузки по циклам дисциплин не превышает 5%;
- отклонение от нормативной общей нагрузки по дисциплине не превышает 10%;
- обязательные дисциплины федеральной компоненты в рабочие учебные планы включены;
- наименования учебных дисциплин в учебном плане требованиям ГОС соответствуют;
- норма средненедельной нагрузки в 27 часов не превышает;
- выдерживается соотношение объемов времени на аудиторные занятия и самостоятельную работу студентов: 1 : 1;
- включены альтернативные дисциплины в блок дисциплин «По выбору»;
- предусмотрены заключительные формы контроля для всех дисциплин, изучаемых в семестре, и не планируются формы контроля по дисциплинам в данном семестре не изучаемым;
- не отмечено перемещение дисциплин из федеральной компоненты в выборный компонент;
- не отмечено превышение нормативного количества форм контроля в учебном году и в учебном семестре - при обучении по программам количество экзаменов и зачетов в каждом из семестров не превышает 5-ти и 6-ти соответственно;
- время на каникулы предоставляется не менее двух раз в учебном году общей продолжительностью не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель после зимней экзаменационной сессии – при этом предусматривается не менее 8 недель последипломого отпуска;

- время на итоговую аттестацию, включая выдачу задания, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, регламентированное стандартом выдерживается;

- факультативные дисциплины, предусмотренные учебными планами, не являются обязательными для изучения студентами.

- Часы, отведенные на практики, научно-исследовательскую работу и итоговую государственную аттестацию, соответствуют образовательному стандарту МГУ.

Для каждой дисциплины рабочего учебного плана разработана рабочая программа. В рабочей программе каждой дисциплины есть четко сформулированные конечные результаты обучения в увязке с осваиваемыми знаниями и умениями.

Срок и трудоемкость освоения основной образовательной программы соответствует требованиям образовательного стандарта МГУ.

Нормативный срок реализации магистерской программы – 2 года.

Действующие в Высшей школе инновационного бизнеса образовательные программы высшего профессионального образования соответствуют требованиям государственных образовательных стандартов.

Качество подготовки магистров контролируется на всех этапах обучения.

На факультете качество подготовки магистров оценивается:

- по уровню требований при приеме;
- по степени подготовленности выпускников к выполнению требований образовательного стандарта;
- по результатам итоговой аттестации выпускников;
- по востребованности выпускников, их профессиональному продвижению.

На факультете внедрены в практику следующие элементы системы контроля качества: проведение текущего контроля знаний в период изучения дисциплины;

проведение межсессионной и текущей (в периоды летней и зимней экзаменационных сессий) аттестаций; итоговая аттестация.

Освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников, целью которой является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям стандарта МГУ по учебным программам с 2012 уч.гг.

Итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

На факультете разработаны методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Итоговая государственная аттестация проводится государственной аттестационной комиссией (ГАК) и государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК). Председатели ГАК назначаются приказом Ректора МГУ. Для работы в ГАК в качестве председателя ГАК и председателей ГЭК привлекаются лица из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, не работающих в университете, а при их отсутствии – из кандидатов наук, крупных специалистов предприятий и учреждений отрасли в основном государственной формы собственности, являющихся работодателями – потенциальными потребителями кадров данного профиля. В состав комиссий включаются преподаватели факультета, представители заказчиков и т.д. Составы ГАК и ГЭК утверждаются приказом ректора.

Отчеты председателей ГАК хранятся в управлении академической политики МГУ, а копии в деканате факультета.

Отчеты председателей ГАК содержат установленную информацию – качественный состав ГАК, перечень видов итоговой государственной аттестации по основной профессиональной программе, характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности; анализ результатов по каждому виду итоговой государственной аттестации; количество дипломов с отличием;



недостатки в подготовке студентов по данной специальности; выводы и предложения.

Итоги работы ГАК изучаются, анализируются и обсуждаются в плановом порядке на заседаниях Административного Совета факультета. Результаты анализа и рекомендации ГАК являются основой мероприятий по улучшению подготовки выпускников, а также учитываются при пересмотре документов по организации учебного процесса.

Тематика магистерских диссертаций формируется руководителем магистерской программы, обсуждается и утверждается на Административном совете факультета.

К рецензированию выпускных квалификационных работ привлекаются специалисты-практики, руководители учреждений и предприятий отрасли различных форм собственности и профессорско-преподавательский состав вузов (внешние рецензенты). Кроме того, к рецензированию привлекается профессорско-преподавательский состав других факультетов университета, владеющий проблематикой данной работы.

Замечания по дипломным проектам (работам), отражаемые в отчетах ГАК, как правило, связаны с недостатками отдельных работ выпускников, обусловленными отсутствием у них опыта самостоятельной исследовательской работы, неполнотой использованного статистического материала, недостаточным личным опытом работы по специальности. Эти недостатки анализируются профессорско-преподавательским составом и устраняются к следующему выпуску, а посему не повторяются.

### **2.3. Востребованность выпускников.**

Высшая школа инновационного бизнеса создавалась как корпоративный университет и первые наборы магистрантов осуществлялись по направлению компании-соучредительницы факультета. Поэтому большинство выпускников

вернулись на свои рабочие места, так как обучение проводилось с отрывом от производства по ученическим договорам.

В 2020 году успешно окончили факультет 21 магистрант, из них 3 получили диплом магистра с отличием.

В Высшей школе инновационного бизнеса МГУ работа со студентами по их профессиональной ориентации ведется в тесном сотрудничестве с компанией-соучредителем факультета ПАО НК «РуссНефть», которая направляет на обучение своих сотрудников. Большинство магистрантов факультета связаны ученическими договорами с компанией или ее филиалами. В 2020 году вернулись на работу в компанию 14 выпускников 2020 года.

Работа с магистрантами ведется в основном в рамках обще факультетских мероприятий, на которые приглашаются как представители бизнеса и академической среды, так и выпускники факультета.

Работа с выпускниками ведется по нескольким направлениям – они приглашаются для проведения лекций и мастер-классов для студентов, активно привлекаются для участия в жюри факультетских и общеуниверситетских конференциях, поддерживается связь через компанию-соучредителя факультета, а также устраиваются ежегодные встречи, таких как День факультета и День выпускника.

#### **2.4. Методическое обеспечение образовательной деятельности**

Магистерские программы и комплекты рабочих программ дисциплин по всем направлениям разработаны в Высшей школе инновационного бизнеса МГУ в 2012 году, обновлены в 2016-2020 гг. Авторами рабочих программ дисциплины являются преподаватели геологического, экономического, юридического факультетов МГУ, а также ведущие специалисты-практики нефтегазовых компаний России.

Все виды занятий по дисциплинам учебного плана обеспечены учебно-методической документацией и литературой.

Программы промежуточного контроля, итоговой аттестации и диагностических средств оценки знаний соответствуют требованиям к выпускникам.

Содержание выпускных квалификационных работ соответствует задачам деятельности выпускника.

Собственная библиотека Высшей школы инновационного бизнеса состоит из электронных учебных, учебно-методических пособий и научных статей.

Магистранты Высшей школы инновационного бизнеса имеют возможность пользоваться всеми библиотеками МГУ, а также с компьютеров факультета имеется доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями в рамках всего МГУ.

Анализ обеспеченности обучающихся учебной и учебно-методической литературой базировался на списках рекомендованной литературой в программах дисциплин из фонда библиотек МГУ.

Анализ основных показателей библиотеки по направлению 05.04.01 «Геология» показывает следующее.

- (1) По некоторым дисциплинам базовой части учебного плана общей направленности (философия естествознания, история и методология науки и пр.) могут встречаться источники, срок издания которых старше, чем 10 лет.
- (2) в обязательном списке литературы присутствуют инструкции и госты, которые не обновлялись с 1980-х годов, но по которым работают крупные нефтяные и газовые корпорации.
- (3) Процент учебной и учебно-методической литературы по всем циклам дисциплинам с грифами Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти, а также

соответствующих УМО от общего количества экземпляров составляет около 60%.

(4) Степень новизны литературы (% изданий, вышедших за последние 10 лет от общего количества экземпляров) составляет от 10% для дисциплин базовой части до 70% для дисциплин по выбору магистерских программ.

Реальная обеспеченность на одного обучаемого основной и учебно-методической литературой составляет от 0,5 до 1,0 единиц литературы в зависимости от цикла дисциплин, реализуемых профессиональных образовательных программ. Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет 65%, включая электронные пособия.

Анализ основных показателей библиотеки по направлению 38.04.02 «Менеджмент» показывает следующее.

1. По некоторым дисциплинам базовой части учебного плана общей направленности (история и методология управления, количественные методы и пр.) могут встречаться источники, срок издания которых старше, чем 10 лет.
2. Процент учебной и учебно-методической литературы по всем циклам дисциплинам с грифами Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти, а также соответствующих УМО от общего количества экземпляров составляет 65%.

Магистерская программа «Управление природными ресурсами» создана впервые и утверждена УМО по направлению в 2008 году. Именно поэтому большинство специальных дисциплин характеризуются современными источниками учебной информации (года издания позднее 2005 года).

Степень новизны литературы (% изданий, вышедших за последние 10 лет от общего количества экземпляров) составляет:

- a. по дисциплинам базовой части - 47%
- b. по дисциплинам вариативной части - 50%

с. по специальным дисциплинам магистерской программы - 70%

d. по специальным дисциплинам (по выбору студента) - 85%

Реальная обеспеченность на одного обучаемого основной и учебно-методической литературой составляет от 0,5 до 1,0 единиц литературы в зависимости от цикла дисциплин, реализуемых профессиональных образовательных программ. Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой, в том числе и электронными пособиями составляет 75%.

Анализ основных показателей библиотеки по направлению 04.04.01 «Химия» показывает следующее.

- (1) По некоторым дисциплинам базовой части учебного плана общей направленности (философия естествознания, история и методология науки и пр.) могут встречаться источники, срок издания которых старше, чем 10 лет.
- (2) в обязательном списке литературы присутствуют инструкции и госты, которые не обновлялись с 1980-х годов, но по которым работают крупные нефтяные и газовые корпорации.
- (3) Процент учебной и учебно-методической литературы по всем циклам дисциплинам с грифами Минобразования России и других федеральных органов исполнительной власти, а также соответствующих УМО от общего количества экземпляров составляет около 60%.
- (4) Степень новизны литературы (% изданий, вышедших за последние 10 лет от общего количества экземпляров) составляет от 10% для дисциплин базовой части до 70% для дисциплин по выбору магистерских программ.

Реальная обеспеченность на одного обучаемого основной и учебно-методической литературой составляет от 0,5 до 1,0 единиц литературы в зависимости от цикла дисциплин, реализуемых профессиональных

образовательных программ. Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет 65%, включая электронные пособия.

## **2.5. Программы дополнительного образования.**

В 2020 году в условиях пандемии была проведена в дистанционном режиме (онлайн) программа повышения квалификации «Стратегия и практика управления в сфере культуры» общим объемом 54 часа. Стоимость программы составила 700 тысяч рублей. Было обучено 20 человек.

Эта инновационная программа является большой редкостью для образовательных центров России. Ее уникальность заключается в возможности прямого контакта слушателей с руководителями московских театров и культурных центров Москвы. Учитывая тот факт, что в регионах такие встречи большая редкость, программа в основном рассчитана на региональных слушателей. И если в момент ее запуска 2019 году слушателями программы стали представители регионов европейской части России, то в 2020 году - работники управления культуры администрации города Норильска и работники театров и культурных центров Норильска.

Выпускники нашей программы единодушны во мнении, что это уникальная возможность общения и обмена опытом в режиме онлайн.

## **2.6. Компьютеризация учебного процесса**

Для проведения занятий (лекций, практических занятий, семинаров, мастер-классов) используются современные образовательные технологии. Все классы оборудованы стационарными компьютерами для преподавателя и проектором для показа демонстрационного материала.

Дисциплины рабочего учебного плана имеют лицензионное программно-информационное обеспечение, включая электронные учебники, доступ к базам данных, программное обеспечение.

Специализированное лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе и при написании магистерских диссертаций студентов, включает:

(1) Лицензии на продукты Microsoft, тип лицензии – Academic.

Авторизационный номер лицензиата 64929415ZZE1012, номер лицензии 44938185.

- Право на использование Visio Pro 2007 Russian OLP NL AE – 11 лицензий
- Право на использование Office Professional Plus 2007 Sngl OLP NL AE -13 лицензий
- Право на использование Windows Vista Business Russian UPG OLP NL AE - 14 лицензий
- Право на использование Windows XP Startr Edition SP2b Russian 1pk DSP OEI CD -14 лицензий.

Без ограничения срока.

Договор поставки программного обеспечения № 081204/01 от 04 декабря 2008 г. и Лицензионный договор № 0812/0425-Л от 04 декабря 2008 г. с компанией ООО "ТехноИнтер"

(2) ArcGIS ArcView Lab Pack

Плавающая лицензия (30 рабочих мест +1) без ограничения срока.

Сублицензионный договор № 14/1/3 от 14.12.10 с компанией ООО «ЭСРИ СНГ»

(3) "RadExPro Plus Advanced" – 14 лицензий. Программное обеспечение для обработки данных сейсморазведки.

Без ограничений срока

ГК № 531-2010 от 15.12.2010 г. с ООО "Деко-сервис"

(Идентификационный номер контракта на сайте электронно-торговой площадки [www.sberbank-ast.ru](http://www.sberbank-ast.ru) № SBR1011230846-00003487-01)

(4) Программное обеспечение Petrel

Договор с Компанией «Шлюмберже Лоджелко Инк» № MSU/GSIB-SIS-ED-08-2018 на право использования (10 лицензий, тип академическая).

## **2.7 Организация практик**

Объем практики по магистерской программе в учебном плане соответствует требованиям стандарта.

Цели практик соответствуют общим целям образовательной программы.

Нормативно-правовое сопровождение практик включает Положение о практиках Высшей школы инновационного бизнеса МГУ и программы практик.

Все виды практик проводятся в сроки, определенные графиком учебного процесса.

Для организации практик студентов назначаются руководители практик от факультета. В течение производственных практик предусматриваются форма индивидуального задания и форма отчетности для каждого студента по видам практик, целью практик является сбор материалов для написания магистерской диссертации.

По окончании практики, в соответствии с программой, предусматривается защита практики на факультете с выставлением оценки (зачета) в ведомость.

Научно-педагогическая практика подразумевает участие магистрантов в проведении практических занятий (семинаров) или подготовке публичной лекции по тематике собственных научных исследований.

Производственные научно-исследовательские практики, проводятся на основе писем в организацию, с последующим заключением договоров между факультетом и организациями, в соответствии с которыми организации предоставляют места для проведения практик.

Основными базами проведения производственных практик студентов являются предприятия компании ПАО НК «РуссНефть» (таблица 1).



Таблица 1

№ п/п	Практика	Срок проведения	Организация	Договор	Количество магистрантов, проходящих практику
1.	Преддипломная	07.02.20-16.05.20	ПАО НК «РуссНефть»	Договор № 33960-00/20-724 22.01.202020	16
2.	Преддипломная	07.02.20-16.05.20	ОАО «Самаранефтегаз»	Договор б/н от 02.02.2020	1
3.	Преддипломная	07.02.20-16.05.20	ОАО «Саратовнефтегаз»	Договор б/н от 04.02.2020	2
4.	Преддипломная	07.02.20-16.05.20	ОАО «Белкамнефть» имени Волкова	По письму	2
5.	Учебно-исследовательская	01.09.20-14.09.20	МГУ имени М.В.Ломоносова	По письму	17
6.	Научно-педагогическая	15.09.20-30.09.20	МГУ имени М.В.Ломоносова	По письму	17

## **2.8. Новые формы и методы обучения**

Для активизации познавательной и инновационной деятельности студентов используются современные и новые технологии организации учебного процесса (мультимедиа-технологии, балльно-рейтинговая система обучения и др.)

## **2.9. Кадровое обеспечение магистерских программ**

Обучение по магистерской программе ведутся штатными преподавателями МГУ и внешними совместителями, представляющими ведущие компании по направлению магистерской программы.

Характеристики профессорско-преподавательского состава отдельно по каждой магистерской программе приведены в таблице 2.

Доля преподавателей специальных дисциплин, имеющих ученую степень и звание, должна быть не менее 70%.

Таблица 2

Образовательная программа		ППС, на работавших выпускающих кафедрах	%ППС, работающих на штатной основе	% ППС с базовым образованием соответствующим профилю преподаваемых дисциплин	ППС с учеными степенями и званиями		Доктора наук, профессора	
код	Наименование				%	Из количество штатных ППС, научная специальность которых соответствует профилю подготовки	%	Из количество штатных ППС, научная специальность которых соответствует профилю подготовки
05.04.01	Направление Геология, магистерская программа "Геолого-геофизические исследования нефтяных и газовых месторождений"	--*	0%	100%	83%	0	19%	0
05.04.01	Направление Геология, магистерская программа «Geological-geophysical exploration and modeling of hydrocarbons fields / Геолого-геофизические исследования и моделирование месторождений углеводородов» с преподаванием на русском и английском языках	--*	0%	100%	83%	0	19%	0
38.04.02	Направление Менеджмент, магистерская программа "Управление природными ресурсами"	--*	3%	100%	79%	100%	12%	0
04.04.01	Направление Химия, магистерская программа "Химическая переработка углеводородного сырья"	--*	0%	100%	89%	0	25%	0

\* на факультете отсутствует деление на кафедры

### **III. Научная и исследовательская деятельность**

*Научно-исследовательская работа студентов* имеет большое практическое значение – все магистерские диссертации выполняются с использованием материалов производственных практики студентов. Так, магистерские диссертации направления 05.04.01 «Геология» выполнялись на базе ПАО «Русснефть» и АО «Белкамнефть» имени А.А.Волкова, направления 38.04.02 «Менеджмент» на базе своих предприятий (совершенствование систем лицензирования и мониторинга, улучшение управления отходами, пр.). Учащихся направления 04.04.02 «Химия» в 2020 году на факультете не было.

Результаты исследований докладывались на российских и международных конференциях. В частности, более 80% магистрантов принимают участие в ежегодных конференциях «Ломоносов» в секции «Инновационное недропользование», созданной факультетом.

Учебники и учебные пособия, написанные преподавателями по профилю программы в 2020 году изданы не были.

### **IV. Международная деятельность**

Сотрудники факультета и магистранты принимают участие в международных конференциях, неоднократно выступали с докладами.

В рамках XXV международной молодежной научной конференции «Ломоносов-2020» была проведена, ставшая уже традиционной, секция «Инновационное природопользование». Проводилась она в 2020 году в дистанционном формате два раза – первый, в апреле 2020 года, в которой выступило с докладами более 20 человек, большинство из которых представляли магистранты факультета; второй – в ноябре 2020 года, когда экспертное жюри заслушало свыше 35 докладов по двум подсекциям «Геология» и «Инновационное природопользование», большинство участников представляло другие вузы и города.

## **V. Внеучебная работа**

Ответственными за внеучебную работу со студентами назначены руководители магистерских программ, а кураторами групп выступают старосты учебных групп.

Постоянно ведется внеучебная работа в общежитиях.

В 2020 году, с учетом условий пандемии и самоизоляции на факультете проводилась внеучебная работа с магистрантами в удаленном формате (онлайн), но магистранты принимали участие в общеуниверситетских мероприятиях: «День первокурсника», «Татьянин день», «День Победы», «Общеуниверситетский субботник», «День выпускника», проводившиеся с учетом условий 2020 года в дистанционном формате. Впервые с момента создания факультета в 2020 году был избран Студенческий Совет факультета, который принимал участие в заседаниях СтудСовета МГУ.

## **VI. Материально-техническая база**

В распоряжении факультета находятся три учебные аудитории, общей площадью 119 кв.м, расположенные в первом гуманитарном корпусе (приказ Ректора № 77 от 11.02.2008 г. )

Собственных баз практик нет.

Научно-производственные практики проходят в организациях по предварительной согласованности и письменном уведомлении.

Сведения об обеспеченности учебного процесса вычислительной техникой, специализированным и лабораторным оборудованием приведены в таблице 3.

Образовательный процесс организован в помещениях общей площадью 119,0 кв.м., что в пересчете на одного студента очной формы обучения соответствует установленным нормативам (постановление Госкомвуза России от 30.07.1993 № 34).

У факультета имеются Заключение государственных органов санитарно-эпидемиологической службы (№ 77.04.16.000.М.007729.05.09 от 20.05.2009 г.) на проведение учебного процесса в используемых зданиях и помещениях.

Обучающиеся, преподаватели и сотрудники филиала обеспечены медицинским обслуживанием, питанием, условиями для занятий физической культурой и спортом.

Таким образом, условия осуществления образовательного процесса в части обеспечения учебно-материальной базой соответствуют установленным требованиям.



Оборудование используемое для подготовки курсовых и дипломных работ студентов (даже если это оборудование принадлежит кафедре, межфакультетской лаборатории или научно-исследовательскому институту (центру))	МФУ Canon iR-2018, МФУ Canon iR-2520,
Количество Intranet-серверов (если имеются):	0
Количество локальных сетей	1
Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Internet	44
Общее количество единиц вычислительной техники(компьютеров):	66
из них используется в учебном процессе	56
Общее количество единиц IBM PC-совместимой вычислительной техники	66
Из них с процессорами Pentium-II и выше	66
Из них с двухъядерными процессорами или с двумя и более процессорами с тактовой частотой более 1 ГГц:	66
в том числе приобретено в 2020 году	0
пригодных для тестирования студентов в режиме on-line	32
пригодных для тестирования студентов в режиме off-line	53
Количество компьютерных классов	2
оборудованных мультимедиа проекторами	3



Зам.декана по учебной работе

Вышей школы инновационного бизнеса МГУ

доцент

Е.А. Фортыгина